

# **Estatutos de Asociación**

## ***CAPITULO I. DE LA ASOCIACIÓN EN GENERAL***

### ***Artículo 1.***

Con la denominación de Círculo Intercultural Hispano Árabe (en adelante CIHAR) se constituye una asociación sin ánimo de lucro, de ámbito estatal y dotado de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar de acuerdo con la legislación vigente sobre asociaciones.

### ***Artículo 2.***

El CIHAR es un punto de encuentro sociocultural que desarrollará actividades en torno de la cultura árabe, del mundo árabe e hispanoárabe. No tiene planteamientos políticos ni los trata y es ajeno a cualquier diferencia de opiniones políticas, vengan de donde vengan. Será un eje para el fomento intercultural de forma independiente y autónoma.

Los fines de la asociación Círculo Intercultural Hispano Árabe son:

- a) Impulsar la fraternidad entre la comunidad árabe e hispanoárabe y la amistad con otras comunidades.
- b) Promover el conocimiento de la lengua árabe y, dentro de sus posibilidades, las otras del mundo árabe.
- c) Dar cabida a los talentos culturales y especialmente a los miembros de la comunidad árabe e hispanoárabe.
- d) Crear un espacio sociocultural para el intercambio entre la comunidad árabe, hispanoárabe y la sociedad española.
- e) Desarrollar actividades socioculturales en todas sus facetas.

### ***Artículo 3.***

Para el cumplimiento de sus fines el CIHAR podrá realizar las siguientes actividades y/o actuaciones:

- Potenciar un espacio abierto a las personas y entidades que tienen en común la inquietud por desarrollar actividades culturales en torno a la cultura árabe e hispanoárabe.
- Fomentar un espacio de comunicación donde aflore la cultura árabe, entendiendo la misma como plural y diversa, enlazada a otras culturas autóctonas y regionales, y con manifestaciones comunes, pero también particulares en el mundo árabe, que debería tener presencia en la sociedad española con todas sus facetas lingüísticas y culturales. Para ello el CIHAR procurará desarrollar actividades que acojan estas variedades y convertirse en punto de encuentro de todas ellas, junto a la herencia cultural hispanoárabe.
- Organizar encuentros culturales y todos aquellos que contribuyan a la consecución de los fines de la asociación, tales como:
  - Conferencias.
  - Seminarios.
  - Eventos sociales.

#### ***Artículo 4.***

La duración de la Asociación será por tiempo indefinido. El acuerdo de disolución se adoptará conforme a los presentes estatutos.

#### ***Artículo 5.***

El domicilio social se establece en Calle de Málaga, 6, 3º, A / 28804 Alcalá de Henares (*Madrid*).

#### ***Artículo 6.***

Se establecen las siglas CIHAR como identificativas de la Asociación.

## ***CAPITULO II. DE LOS SOCIOS.***

### ***Artículo 7.***

Podrán ingresar como socios todas aquellas personas que, sin ninguna clase de distinción y siendo mayores de 18 años y con capacidad de obrar, así lo manifiesten expresamente y sean admitidos por la Junta de Admisión de socios.

Clases de socios:

1. Socio (Con voz y voto).
2. Socio honorífico (Asesor).

### ***Artículo 8.***

Asimismo, también podrán ser socios de la Asociación las personas físicas con capacidad de obrar y los menores no emancipados de más de 14 años con el consentimiento, documentalmente acreditado, de las personas que deban suplir su capacidad. Con la salvedad de no disponer de voto en los órganos reglamentarios, aunque sí podrán disponer de una Sección Juvenil con cierta autonomía de organización.

### ***Artículo 9.***

Los socios causarán baja por alguna de las siguientes razones:

- a. Por voluntad propia.
- b. Por falta de pago de cuotas.
- c. Por comisión de acciones que perjudiquen gravemente los intereses de la Asociación, mediante acuerdo de Asamblea General Extraordinaria.
- d. Por fallecimiento.

### ***Artículo 10.***

Los socios tienen los siguientes derechos:

- a. Tomar parte en las Asambleas Generales con voz y con voto.
- b. Elegir y ser elegido para cargos directivos.
- c. Proponer por escrito cuantas sugerencias crean oportunas.
- d. Solicitar información a los órganos directivos sobre la marcha de la Asociación.
- e. Disfrutar de todos los derechos que como miembro de la Asociación les corresponde, según lo establecido por los organismos y leyes competentes y por las normas de régimen interior.

#### ***Artículo 11.***

Son obligaciones de los socios:

- a. Participar en las actividades de la Asociación y trabajar para el logro de sus fines.
- b. Prestar cuantos servicios determinen los estatutos, las normas de régimen interior y los acuerdos de los órganos directivos.
- c. Desempeñar los cargos para los que fuese elegido.
- d. Asistir a las Asambleas Generales.
- e. Satisfacer las cuotas que se establezcan.
- f. Respetar los presentes estatutos.

### ***CAPITULO III. DE LOS ÓRGANOS DE LA ASOCIACIÓN.***

#### ***Artículo 12.***

Serán órganos de la Asociación, como mínimo, los siguientes:

- a. La Asamblea General.
- b. La Junta Directiva.
- c. El Consejo Consultivo.

### **Artículo 13.**

La Asamblea General de socios es el órgano de expresión de la voluntad de la Asociación. Estará integrada por la Junta Directiva y los socios. Se reunirá con carácter ordinario una vez al año y con carácter extraordinario cuantas veces lo acuerde la Junta Directiva o lo soliciten la tercera parte de los socios, por medio de escrito dirigido al Presidente, autorizado con las firmas correspondientes en el que se exponga el motivo de la convocatoria y el orden del día.

El Presidente y el Secretario de la Asamblea serán los mismos que en la Junta Directiva. En el caso de que esté en el orden del día la elección o renovación de nueva Junta Directiva, el Presidente de la asamblea será el de mayor edad y el Secretario el que asigne el Presidente entre los voluntarios para la sesión.

### **Artículo 14.**

La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, será convocada por la Junta Directiva con 15 días de antelación, mediante anuncios en el domicilio social, citación personal y otros medios que garanticen el conocimiento de la convocatoria, expresándose el orden del día.

### **Artículo 15.**

Son facultades de la Asamblea General:

- a. Examinar y aprobar las cuotas.
- b. Modificar los Estatutos, incluido el cambio de domicilio social.
- c. Aprobar el acta de la reunión anterior y de la memoria anual.
- d. Decidir sobre la aplicación concreta de los fondos disponibles.
- e. Aprobar los presupuestos de ingresos y gastos para cada ejercicio y hacer el balance del mismo.
- f. Aprobar el plan de actividades.
- g. Aprobar el reglamento de régimen interno.

- h. Acordar las distinciones y sanciones a que se hagan acreedores los socios.
- i. Resolver los asuntos que resultan de los Estatutos y que estén atribuidos expresamente a la Asamblea General o a la Junta Directiva.
- j. Estudiar, deliberar y aprobar, en su caso, las propuestas que sean presentadas por la Junta Directiva.
- k. Ratificar, en su caso, a propuesta de la Junta Directiva, la contratación de personal al servicio de la Asociación.

### ***Artículo 16.***

Son facultades de la Asamblea General Extraordinaria:

- a. Modificar y reformar los Estatutos y el reglamento de régimen interno, incluido el cambio de domicilio social.
- b. Elegir a los miembros de la Junta Directiva cuando se trate de vacantes producidas antes del final del plazo del mandato. Los elegidos lo serán sólo por el tiempo que reste para la renovación.
- c. Aprobar la federación con otras asociaciones.
- d. Acordar la disolución de la Asociación.
- e. Asumir los demás asuntos que a petición escrita de la tercera parte de los socios se inscriban en el orden del día.
- f. Asumir todas las conferidas expresamente a la Asamblea General Extraordinaria o a la Junta Directiva.

### ***Artículo 17.***

Para que la Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, pueda tomar acuerdos, será necesario que asistan en primera convocatoria la mitad más uno de los miembros de la misma. Si no asisten ese número, transcurridos treinta minutos, se celebrará la reunión en segunda convocatoria, siendo válidos los acuerdos adoptados, cualquiera que sea el número de asistentes.

**Artículo 18.**

Los acuerdos se toman por mayoría simple. En caso de empate decidirá el voto de calidad del Presidente. No obstante, será necesario el voto favorable de las 2/3 partes de los socios para la disposición o enajenación de bienes, solicitud de Utilidad Pública, acuerdo para constituir una Federación o para ingresar en ella, modificación de Estatutos o disolución de la Asociación.

**Artículo 19.**

Los acuerdos adoptados conforme a los preceptos anteriores obligarán a todos los socios, incluso a los no asistentes.

**Artículo 20.**

La Junta Directiva estará compuesta, como mínimo, por el Presidente, el Secretario, el Tesorero y los vocales que sean necesarios a criterio de la Asamblea General. La Junta Directiva podrá designar entre los vocales a quienes hayan de sustituir al Secretario y Tesorero en caso de ausencia por cualquier causa.

**Artículo 21.**

Los cargos de la Junta Directiva tendrán una duración de 4 años, pudiendo ser reelegidos sus miembros al final de su mandato una vez más.

**Artículo 22.**

Las vacantes que pudieran producirse en la Junta Directiva se cubrirán provisionalmente por designación de la Junta Directiva hasta tanto la Asamblea General elija los nuevos miembros o confirme en sus puestos a los designados.

**Artículo 23.**

La Junta Directiva se reunirá cuando lo solicite el Presidente o 1/3 de sus miembros y, en todo caso, lo hará como mínimo una vez al trimestre, excepción hecha del mes de agosto.

**Artículo 24.**

Los acuerdos se toman por mayoría simple y para su validez se requerirá la presencia de la mitad más uno de los componentes. En caso de empate decidirá el voto del Presidente.

**Artículo 25.**

La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones:

- a. Convocar y fijar la fecha de la Asamblea General.
- b. Confeccionar el plan de actividades.
- c. Organizar y desarrollar las actividades aprobadas por la Asamblea General.
- d. Elaborar los presupuestos y balances.
- e. Fijar las cuotas ordinarias y extraordinarias que se aprueben.
- f. Designar las comisiones, delegaciones de trabajo o secciones que se estimen oportunas para el buen funcionamiento de la Asociación.
- g. Interpretar los estatutos y el reglamento de régimen interno y velar por su cumplimiento.
- h. Proponer a la Asamblea, en su caso, la contratación de personal según marquen las leyes.
- i. Dictar normas interiores de organización y ejercer cuantas funciones no estén expresamente asignadas a la Asamblea General.
- j. Presentar las propuestas del Consejo Consultivo a considerar por la Asamblea General.

**Artículo 26.**

Las reuniones de la Junta Directiva deberán convocarse con una antelación de 15 días y se celebrarán conforme al orden del día.

#### **Artículo 27.**

Son facultades del Presidente:

- a. Ostentar la representación de la Asociación ante cualquier organismo público o privado, así como asumir la dirección y gestión de la misma.
- b. Velar por el cumplimiento de los fines de la asociación.
- c. Fijar, convocar y presidir las reuniones de la Asamblea General, ordinaria o extraordinaria, y de la Junta Directiva (salvo lo convenido en el artículo 13).
- d. Acordar el orden del día de las reuniones.
- e. Ejecutar los acuerdos adoptados por la Asamblea General, ordinaria o extraordinaria, o la Junta Directiva.
- f. Autorizar con su visto bueno las certificaciones que expida el Secretario.
- g. Ordenar los pagos válidamente acordados.

#### **Artículo 28.**

Son facultades del Vicepresidente la sustitución del Presidente en caso de ausencia, enfermedad o vacante, así como asumir todas aquellas funciones que le delegue el Presidente o le sean asignadas por la Junta Directiva.

#### **Artículo 29.**

Corresponde al Secretario:

- a. Actuar como tal en las reuniones, levantando acta de las mismas.
- b. Asistir al Presidente para fijar el orden del día y cursar las convocatorias.

- c. Expedir certificaciones.
- d. Custodiar y llevar los libros, documentos y sello de la Asociación.
- e. Llevar el registro y ficheros.
- f. Redactar la memoria anual y los planes de actividades y los documentos que sean necesarios.

### ***Artículo 30.***

Son facultades del Tesorero:

- a. Llevar los libros de contabilidad.
- b. Expedir los recibos de las cuotas ordinarias y extraordinarias.
- c. Redactar los presupuestos y balances anuales.
- d. Llevar un inventario de los bienes sociales.
- e. Firmar, conjuntamente con el Presidente, los escritos, cheques y documentos de crédito.

### ***Artículo 31.***

Serán facultades de los vocales el realizar programas y propuestas en su área de actuación, así como desempeñar los trabajos que le sean encomendados por la Junta Directiva.

Asimismo, el Consejo Consultivo elaborará las propuestas que acuerde para las actividades de la asociación que presentará periódicamente a la Junta Directiva

## ***CAPITULO IV. DEL RÉGIMEN ECONÓMICO.***

### ***Artículo 32.***

La Asociación tendrá patrimonio propio e independiente. Funcionará en régimen de presupuesto anual. El patrimonio inicial será de 3.000 euros. El

límite presupuestario anual se establece en la cantidad de cuotas y aportaciones de socios o entidades colaboradoras.

***Artículo 33.***

Los medios económicos para atender a sus fines serán los siguientes:

- a. Las cuotas de los socios, tanto ordinarias como extraordinarias.
- b. Las aportaciones voluntarias.
- c. Los ingresos del patrimonio que pueda poseer.
- d. Los donativos o subvenciones que le puedan ser concedidos por organismos públicos, entidades privadas y/o particulares.
- e. Los ingresos que puedan recibir por el desarrollo de sus actividades.

***Artículo 34.***

La Junta Directiva confeccionará anualmente un proyecto de presupuesto, que presentará a la aprobación de la Asamblea General. Asimismo, presentará la liquidación de las cuentas del año anterior para la aprobación por la misma.

***CAPITULO V. DEL REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO.***

***Artículo 35.***

El reglamento de régimen interior, en su caso, desarrollará aquellas materias no contempladas directamente en los presentes Estatutos, no pudiendo ir en contra en ningún caso de lo estipulado en los Estatutos.

***CAPITULO VI. DE LA DISOLUCIÓN.***

***Artículo 36.***

La Asociación se disolverá por las causas siguientes:

- a. Por acuerdo de las 2/3 partes de los socios de la Asamblea General Extraordinaria convocada al efecto.
- b. Por las causas que determine el Código Civil.
- c. Por sentencia judicial.

**Artículo 37.**

Acordada o decretada la disolución, la Junta Directiva efectuará la liquidación, enajenando los bienes sociales, pagando sus deudas, en su caso, cobrando sus créditos y fijando el haber liquido resultante, si lo hubiere.

**Artículo 38.**

El haber resultante, si lo hubiere, se donará a una entidad con fines similares a los de la Asociación.

En Madrid a 15 de enero de 2015